



| APPEL D'OFFRES |

EXERCICE DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2021-2026

La Coopérative pour l'agriculture de proximité (CAPÉ) souhaite recruter un.e consultant.e et son équipe pour accompagner la coopérative dans son processus de planification stratégique 2021-2026 qui s'échelonne entre le mois d'août 2020 et le mois de mars 2021.

MISE EN CONTEXTE

Fondée en 2013, la Coopérative pour l'agriculture de proximité écologique (CAPÉ) vise à regrouper tous les agriculteurs et les agricultrices qui pratiquent l'agriculture de proximité écologique, ainsi que les organismes et intervenants œuvrant dans le domaine. L'objectif de la CAPÉ est de permettre à ses membres de participer et d'encadrer des activités économiques et de formations, mais aussi de parler d'une voix unie sur la question du développement de l'agriculture de proximité biologique et écologique.

Comptant aujourd'hui plus de 300 membres, la coopérative a vécu une croissance fulgurante depuis sa création. La dernière année a été une période charnière avec l'intégration du Réseau des fermiers de famille au sein de la coopérative ainsi que la création d'un OBNL apparenté, L'empreinte de la CAPÉ. La dernière planification stratégique de la CAPÉ ayant pris fin en 2017, il est essentiel d'entamer un nouveau processus de réflexion sur la coopérative et sur l'OBNL apparenté. L'objectif, afin de pouvoir construire un plan d'action, est de confirmer la mission des deux entités, de revisiter les orientations et les objectifs fixés et de déterminer les priorités pour les cinq prochaines années.

MANDAT

La CAPÉ est à la recherche d'un.e consultant.e pour accompagner la coopérative et l'OBNL à développer une planification stratégique qui servira de guide pour les cinq prochaines années. La coopérative souhaite procéder à une évaluation qui mettra en relief les forces actuelles, les défis et les opportunités qui permettront d'identifier les orientations et les priorités sur lesquelles la CAPÉ devra se concentrer au cours des prochaines années.

À travers cet exercice, la coopérative veut explorer deux nouvelles priorités :

- La régionalisation des services et la création de regroupement de producteurs d'une même région (cellule régionale) ;
- L'inclusion des abonnés aux paniers du Réseau des fermiers de famille (RFF) au membrariat de l'Empreinte de la CAPÉ.



Pour ce faire, le processus de planification stratégique devra inclure les étapes suivantes :

Consultation interne

- Consultation des membres de la coopérative par sondage ;
- Consultation des membres des comités de projets (entre 7 et 10 comités) ;
- *Focus group* avec des membres producteurs de différentes cellules régionales suite au sondage (objectif visé d'environ 10 *focus groups*).

Consultation externe

- *Focus group* avec les abonnés des paniers du Réseau des fermiers de famille (objectif visé d'environ 10 *focus groups*) ;
- Soutien aux administrateurs pour la création du questionnaire qualitatif et de l'analyse des résultats pour la consultation des partenaires des organisations.

En plus des étapes mentionnées ci-haut, le ou la consultant.e devra anticiper les étapes suivantes au processus :

- Rencontre avec le comité de planification stratégique et consultation de données existantes et accessibles ;
- Consultation, sondage, focus group et collecte de données ;
- Consultation des membres, des abonnés des paniers du RFF, des conseils d'administration et du personnel de la CAPÉ et de L'empreinte de la CAPÉ ;
- Sessions de travail avec le comité du plan stratégique, les conseils d'administration et le personnel de la CAPÉ et de L'empreinte de la CAPÉ ;
- Préparation de la version finale du plan stratégique et présentation aux conseils d'administration ;
- Révision et présentation de la version finale du plan stratégique aux CA de la CAPÉ et de L'empreinte de la CAPÉ.

La charge de travail pour ce mandat étant importante, le ou la consultant.e est invité.e à se bâtir une équipe de travail afin de mener à bien le projet selon l'échéancier.

ÉCHÉANCIER

Le projet débutera au mois d'août 2020 et ne pourra dépasser le 31 mars 2021. Quelques étapes et dates critiques sont à prendre en considération :

- Août 2020 : Début du mandat ;
- Septembre-octobre 2020 : Sondage auprès des membres ;



- Fin janvier-février : Assemblée générale de la CAPÉ et de L’empreinte de la CAPÉ ;
- 31 mars 2020 : Dépôt du rapport final.

COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCE RECHERCHÉES

Pour mener ce projet, le ou la consultant.e retenu.e devra se bâtir une équipe afin d’avoir les qualifications suivantes :

- Des connaissances et de l’expérience en planification stratégique de coopérative et d’organisme à but non lucratif ;
- De l’expérience dans le processus d’accompagnement vers un plan stratégique et un plan d’action ;
- Des connaissances et de l’expérience dans la collecte et l’analyse de données (sondage, questionnaire, groupe de discussion, etc.) ;
- Des expériences en animation de *focus group* ;
- Capacité à mobiliser les participants ;
- Bonne connaissance et compréhension des enjeux de l’agriculture de proximité écologique et biologique au niveau régional et national ;
- Bonne connaissance des différents organismes et intervenants du secteur agricole au Québec.

PRODUITS À LIVRER

Les produits suivants seront livrés par le consultant :

- Un plan stratégique sur cinq ans (incluant les deux entités) ;
- Un plan d’action sur cinq ans (incluant les deux entités) ;
- Présentation du plan stratégique et du plan d’action aux membres et aux conseils d’administration ;
- Présentation d’indicateurs et d’un plan de suivi de la mise en œuvre du plan stratégique ;
- Proposition de différents moyens pour la mise en œuvre du plan d’action.

ÉLÉMENTS À INCLURE DANS L’OFFRE DE SERVICES

Les offres doivent contenir les renseignements et éléments suivants :

- Lettre de présentation, curriculum vitae et réalisations ;
- Curriculum vitae des consultants engagés pour la réalisation du mandat ;
- La proposition devra comprendre un budget détaillé :
 - Estimé du nombre d’heures



- Séances de consultation
- Préparation, production et dépôt de rapports
- Voyage et autres coûts remboursables
- Énoncé du coût total prévu
- Échéancier pour la réalisation du travail et plan de travail. Description détaillée de l'approche proposée (méthodes, outils, etc.) et des échéanciers de travail ;
- Deux (2) références de travaux similaires réalisés ;
- Dans un texte narratif, décrire le travail que vous proposez et pourquoi vous êtes d'avis que votre approche contribuera à l'avancement des objectifs de la CAPÉ et de L'empreinte de la CAPÉ.

SOUMETTRE UNE OFFRE DE SERVICE

Les consultants qui souhaitent répondre à l'appel d'offres ont jusqu'au **26 août 2020, à 17h** pour présenter leur offre de services. Toutes les offres de services doivent être soumises par courriel à direction@capecoop.org.

Pour des renseignements relatifs à l'appel d'offres :

Josée-Anne Bouchard
Directrice de la CAPÉ et de L'empreinte de la CAPÉ
direction@capecoop.org
514-543-1103

DOCUMENT DE RÉFÉRENCE À CONSULTER

- [Rapport annuel 2018-2019](#)
- [Planification stratégique 2015-2017](#)